

OGGETTO: Istanza di inserimento nel Progetto Servizio Civico 2024.

Il/la sottoscritto/a _____
nat ____ a _____ il _____
Codice Fiscale _____ residente in Zagarolo,
Via _____ n. _____
Tel. _____ Cell. _____
indirizzo e-mail: _____;

presa visione delle informazioni contenute nell'avviso pubblico per il progetto "Servizio Civico 2024", trovandosi nelle condizioni contemplate dalle stesse,

CHIEDE

di essere inserito nel progetto previsto da questa Amministrazione quale Servizio Civico a favore della collettività.

DICHIARA

1. di avere una età compresa tra i 18 e i 65 anni, di essere in buone condizioni psico-fisiche e di essere residente nel comune di Zagarolo e di trovarsi in una delle seguenti condizioni:

(barrare la voce che interessa)

- ☐ capo famiglia disoccupato;
 - ☐ nuclei familiari monogenitoriali o nuclei in cui i figli sono stati riconosciuti dalla solo madre;
 - ☐ vedove/i senza pensione di reversibilità;
 - ☐ donne il cui coniuge è impossibilitato a svolgere attività lavorativa per malattia o si sono verificate altre difficoltà o cause di impedimento (tra le quali detenzione, invalidità grave, diversamente abili, o a quelle dovute al virus Covid 19, ecc...);
 - ☐ soggetti appartenenti a categorie svantaggiate (ex detenuti, ex tossicodipendenti, ex alcolisti o in trattamento di disintossicazione, persone con disagio psichiatrico, che accettino e rispettino in maniera rigorosa le terapie ed il progetto concordato con il SERD e/o UOS C.S.M. in accordo con il Servizio Sociale Comunale ove non diversamente assistiti;
2. che la propria situazione economica è quella risultante dall'allegato modello I.S.E.E. e D.S.U., in corso di validità;
 3. di non svolgere, allo stato attuale, alcuna attività lavorativa;
 4. di essere disponibile ad accettare qualsiasi tipo di servizio previsto nel progetto, che verrà proposto da questa Amministrazione per il periodo dalla stessa indicato;
 5. di essere consapevole che la partecipazione al progetto "Servizio Civico" è alternativo ad ogni altra forma di assistenza economica e che l'immotivato ed ingiustificato rifiuto a prestare il servizio precluderà la possibilità di accedere a trattamenti assistenziali alternativi;
 6. di essere consapevole che l'assenza ingiustificata superiore a 15 giorni consecutivi comporterà la decadenza dalla partecipazione al progetto per l'annualità in corso;
 7. di essere a conoscenza che per i P.A.I. che richiedono una sostituzione, le assenze motivate comporteranno la riduzione del contributo per i giorni di effettiva assenza.

8. ☐ di non usufruire di misure di sostegno ed aiuto economico erogate anche da Enti diversi dal Comune di Zagarolo;
9. ☐ di usufruire di misure di sostegno ed aiuto economico erogate anche da Enti diversi dal Comune di Zagarolo;
10. ☐ di non aver commesso reati contro la pubblica amministrazione.

SI IMPEGNA

A comunicare tempestivamente, ogni variazione della mutata composizione del nucleo familiare, delle condizioni di reddito e ogni altra variazione ritenuta significativa per l'intervento di che trattasi.

Dichiara inoltre di essere:

- consapevole che l'amministrazione comunale procederà ad effettuare controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, attraverso collegamenti telematici all'Anagrafe tributaria, all'Inps e con l'ausilio della Guardia di Finanza ovvero mediante istituti di credito o altri intermediari finanziari analogamente a quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm.ii. Qualora venga accertata la falsità delle dichiarazioni rese, il Comune dispone l'immediata cessazione dal progetto;
- a conoscenza che il contributo richiesto è subordinato all'effettiva disponibilità finanziaria del Comune.

Si allegano i seguenti documenti in copia:

- ☐ certificazione sanitaria attestante le buone condizioni psico-fisiche;
- ☐ attestazione I.S.E.E. corredata della D.S.U., in corso di validità;
- ☐ lo stato di disoccupazione del dichiarante attestato dall'Ufficio per l'impiego;
- ☐ modello di autocertificazione in caso di I.S.E.E. pari a zero;
- ☐ titolo di studio o relativa autocertificazione;
- ☐ autocertificazione dello stato di famiglia;
- ☐ documento riconoscimento in corso di validità;
- ☐ tessera sanitaria;
- ☐ documentazione finalizzata a comprovare uno dei requisiti richiesti al punto 1;
- ☐ comunicazione dati per l'accredito del contributo economico che dovrà contenere: iban, nominativo intestatario del conto corrente e denominazione istituto bancario o postale; (sono esclusi libretti postali e carte prepagate senza IBAN);
- ☐ eventuale permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo, se cittadino extracomunitario;
- ☐ Altro specificare _____.

Zagarolo lì, _____

Il Dichiarante/Richiedente

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole, che anche se l'INPS ha validato e ha protocollato l'attestazione ISEE, i controlli sono effettuati dall'ente che eroga la prestazione sociale agevolata come da D.P.C.M. 05/12/2013 N. 159, art. 11 punto 6.

Zagarolo lì, _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni mendaci, sarà soggetto a quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000. Inoltre qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere art. 75 DPR 445/2000

Zagarolo lì, _____

Firma _____

Informativa ai sensi degli articoli 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali :

Nota: Gli articoli citati si riferiscono al Regolamento Europeo n. 2016/679

Titolare del trattamento	Comune di Zagarolo P.za G. Marconi 3 - 00039 Zagarolo_ protocollo@comunedizagarolo.it 0695769001
Responsabile della protezione dati	dpo@comunedizagarolo.it
Finalità	Servizio sociale, progetto servizio civico
Base giuridica	Art. 6 (adempimento di obblighi di legge)
Destinatari dei dati personali	I dati personali conferiti sono comunicati al Comune di Zagarolo e alla Pa Digitale che gestisce il sistema informatico del servizio.
Trasferimento dei dati personali a un Paese terzo o a un'organizzazione internazionale	I suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea;
Periodo/criteri di conservazione	I suoi dati personali saranno conservati un periodo di 10 anni;
Diritti dell'Interessato	L'Interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso (art. 15), rettifica, aggiornamento e integrazione (art. 16) dei dati personali inviando una raccomandata a.r. al Titolare del trattamento: Comune di Zagarolo o una PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunedizagarolo.it
Obbligatorietà della fornitura dei dati personali e le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati	La fornitura dei dati personali è obbligatoria per l'istruttoria della pratica, la conseguenza del mancato conferimento dei dati stessi comporta l'impossibilità di effettuare l'istruttoria e l'esito negativo del procedimento oggetto della presente informativa.
Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione	il Titolare del trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22;