

Al Responsabile del Servizio
Segreteria Organi Istituzionali
del Comune di Zagarolo
Sede

ESERCIZIO DIRITTO AL RILASCIO DI COPIE DI ATTI E DOCUMENTI

Il sottoscritto _____
nella sua qualità di CONSIGLIERE COMUNALE del Comune di ZAGAROLO, ai sensi della legge
n. 241/90, D.Lgs. 267/00 e dell'art. 31 del vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio
comunale e delle Commissioni consiliari, inoltra la presente richiesta per avere copia della
sottoindicata documentazione, per finalità d'uso connesse all'esercizio del mandato:

N. DESCRIZIONE	INTEGRALE O ESTRATTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dichiara che utilizzerà la documentazione sopra richiesta esclusivamente per l'esercizio delle funzioni
inerenti la propria carica.

Data _____ Firma _____

EVASIONE DELLA RICHIESTA

Si rilasciano i documenti richiesti in data _____ a mani di

IL CONSIGLIERE COMUNALE

IL RESPONSABILE del SERVIZIO
