

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

VALENTINA CASTI

VIA GIOSUE' CARDUCCI, 92, 00039 ZAGAROLO (ROMA)

3347374066

0694770471

valentinacasti81@gmail.com

Italiana

13/04/1981

Da Settembre 2014 a Luglio 2015

Asilo Nido "Nidi nel verde - Anagnina -2", Cooperativa sociale "Koinè", via Arno, 11 Arezzo

Asilo Nido Convenzionato Comune di Roma

Contratto socio-lavoratore a tempo determinato

Assistente all'infanzia per bambini dai 3 mesi ai 3 anni

Sostegno

Da Settembre 2013 a Luglio 2014

Asilo Nido "Nidi nel verde - Anagnina -2", Cooperativa sociale "Koinè", via Arno, 11 Arezzo

Contratto socio-lavoratore a tempo determinato

Assistente all'infanzia per bambini dai 3 mesi ai 3 anni

Sostegno

Da Settembre 2012 a Luglio 2013

Asilo Nido "Nidi nel verde - Anagnina -2", Cooperativa sociale "Koinè", via Arno, 11 Arezzo

Contratto socio-lavoratore a tempo determinato

Assistente all'infanzia per bambini dai 3 mesi ai 3 anni

Da Settembre 2011 a Luglio 2012

Asilo Nido "Nidi nel verde - Anagnina -2", Coop. Sociale "Consorzio Nidi nel Verde" Via Emilio L9ngoni, 13 – 00155 Roma

Contratto socio-lavoratore a tempo determinato

Assistente all'infanzia per bambini dai 3 mesi ai 3 anni

Sostegno

Dal 2009 al 2011

Associazione Culturale Giocolandia

Via Casa Romana, 51 00039 San Cesareo (Roma)

Spazio Bimbi

Responsabile del progetto

Responsabile della programmazione Educativa e della programmazione didattica

Responsabile della cura e dell'educazione dei bambini e alle relazioni con le famiglie

Responsabile amministrativo

Dal 2007 al 2009

Istituto di vigilanza "Nuova Città di Roma"

Via Tenuta del Cavaliere, 1

00012 Guidonia Montecelio, Roma

Istituto di Vigilanza

Portierato fiduciario

Accoglienza / Reception

COMUNE DI ZAGAROLO
Prot. 00025130 del 15-10-2015
Sezione: ARRIVO



1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)

Dal 2005 al 20070

SARC Società Cooperativa Onlus
Vicolo Lungo, 2 00039 Zagarolo (Roma)

Asilo Nido dai sei mesi ai tre anni

Assistente delle comunità Infantili / Amministrazione

Soddisfare i bisogni principali del bambino, salvaguardare l'educazione, l'inserimento e l'integrazione dei bambini

Ritiro mensile delle rette e fatturazioni

Dal 2004 al 2004

M.C. Occhialitalia di Laezza & C. s.n.c.

Via Renato Fucini, 66 00137 Roma

Società nome Collettivo

Vendita all'ingrosso di occhiali

Segretaria / Collaboratore

Dal 2002 al 2003

AUTOGRILL S.P.a.

Punto vendita Tuscolana Ovest- Autostrada Roma / Napoli

Società per Azione

Commissario di sala VI livello

Cassiera, barista e magazziniere

Dal 2001 al 2001

Società Cooperativa a.r.l. ANTARES 2000

VIA Sant'Anna 3/a Castel Madama (Roma)

Società Cooperativa a.r.l.

Assistente domiciliare educativa

Assistenza educativa, scolastica e dei bisogni primari

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in data management and analysis. It discusses how modern software solutions can streamline data collection, storage, and processing, thereby improving efficiency and accuracy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data management, such as data quality, security, and privacy. It provides strategies to mitigate these risks and ensure that the data remains reliable and secure throughout its lifecycle.

5. The fifth part of the document concludes by summarizing the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that the data management processes remain effective and aligned with the organization's goals.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2013
Cooperativa Sociale Koinè

Corso di formazione obbligatoria per addetto ad attività alimentari semplici (HACCP, durata 8 ore)

Anno 2012
Comune di Roma, Municipio X

Corso di formazione per educatori asilo nido, tenuto dalla Dott.ssa F. Tamburrini.
"Relazione con le famiglie e ruolo dell'educatore."

Anno 2011
Comune di Roma, Municipio X

Corso di formazione per educatori asilo nido, tenuto dalla Dott.ssa M. Marasà.
"Modalità di presentazione delle attività al nido e ruolo dell'educatore."

Anno 2002
Istituto professionale di Stato per i Servizi Sociali "Jean Piaget" di Roma

Vedi allegato "A"

Attestato al corso I.F.T.S. "PROTEUS" per responsabile di progetto delle imprese Cooperative Sociali.

Anno 2002
Istituto professionale di Stato per i Servizi Sociali "Jean Piaget" di Roma

Diploma di maturità "Tecnico dei servizi sociali"
80/100

Anno 2000
Istituto professionale di Stato per i Servizi Sociali "Jean Piaget" di Roma

Vedi allegato "B"

1998
Istituto professionale di Stato per i Servizi Sociali "Jean Piaget" di Roma

Diploma di qualifica professionale per "Operatore dei Servizi Sociali"
61/100

Faint, illegible text covering the majority of the page, possibly bleed-through from the reverse side or a very low-quality scan.

MADRELINGUA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

PATENTE DI GUIDA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE**

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

ITALIANA

INGLESE

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

Possesso di patente B

Capacità di adattarmi e di relazionarmi con persone di diversa cultura e nazionalità grazie all'esperienza maturata in molteplici situazioni

Buono spirito di gruppo

Capacità di lavorare e di comunicare in modo semplice e chiaro all'interno di un team, qualità sviluppate durante le mie attività di tirocinio

Buon senso dell'organizzazione maturato grazie all'esperienza vissuta in molteplici situazioni

Buona attitudine alla gestione dei progetti e dei gruppi

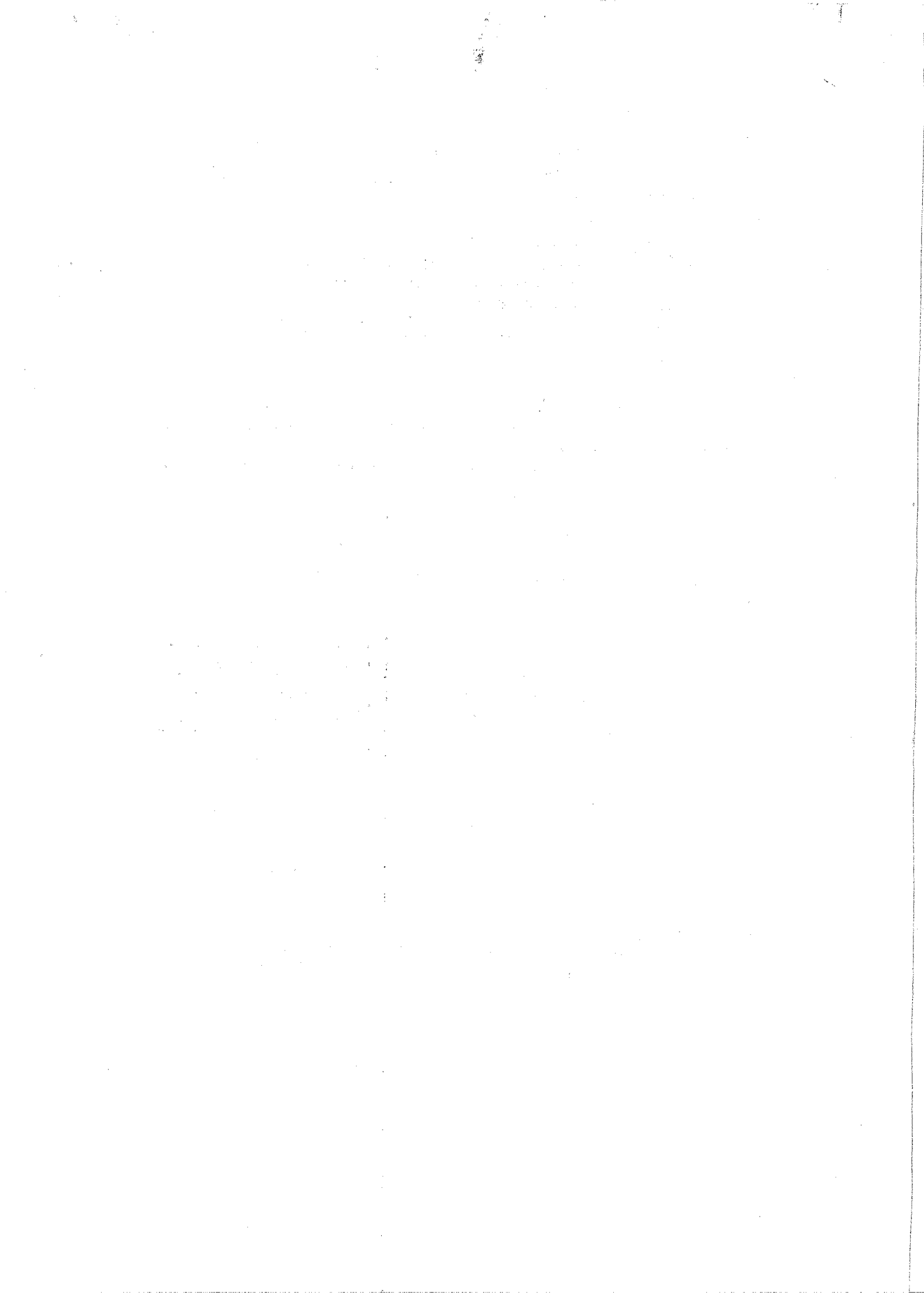
Buona capacità di gestione dei tempi e dello stress lavorativo

Buona conoscenza di programmi e applicazioni del computer

Lavorando nel sociale alcune nozioni sono d'obbligo come ad esempio, la musica, il disegno e il ballo, acquisite nelle mie precedenti esperienze (centri estivi, feste di piazza, asili nido...)

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti dal codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del D.L. 196/2003

FIRMA





La Sapienza
Università degli Studi di Roma



Consorzio Sociale
CSC



ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE

N. Registrazione I.F.T.S.: 812

Si attesta che il/la Sig./sig.ra

PASTI VALENTINA

Nato/a a: **ROMA**

il

14/11/2002

nell'anno formativo 2001/2002 ha superato in data 14 Novembre 2002 l'esame finale del corso I.F.T.S. "PROTEUS" per "RESPONSABILE DI PROGETTO DELLE IMPRESE COOPERATIVE SOCIALI" della durata complessiva di n. 1200 ore istituito ai sensi dell'art. 69 della legge 144 del 17/05/1999 riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca e dalla Regione Lazio ai sensi della legge regionale n. 23 del 25 febbraio 1992 e della legge quadro nazionale n. 845 del 21 dicembre 1978, svolto presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Jean Piaget" Viale Marco Fulvio Nobile 79/a Il presente attestato è valido agli effetti previsti dall'articolo 14 della legge - quadro n. 845 del 21 Dicembre 1978.

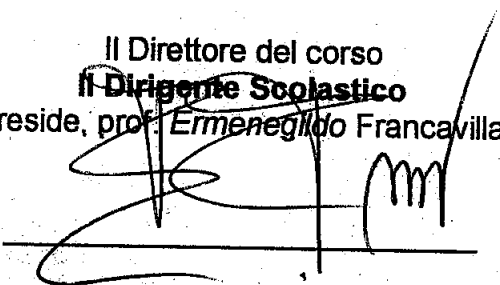
Rilasciato a Roma il 14 Novembre 2002

Ente Gestore
(il legale rappresentante)
Il Dirigente Scolastico
(preside, prof. **Ermenegildo Francavilla**)

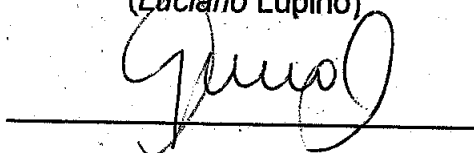
Regione Lazio
Assessorato Scuola Formazione e Lavoro
L'Assessore
(**Giorgio Simeoni**)



Il Direttore del corso
Il Dirigente Scolastico
(preside, prof. *Ermeneildo Francavilla*)



Il Presidente
Della Commissione
(*Luciano Lupino*)



Qualifica del Corso

"RESPONSABILE DI PROGETTO DELLE IMPRESE COOPERATIVE SOCIALI"

Programma del Corso

a) Competenze di base

- Inglese
- Informatica (E.C.D.L.)
- Organizzazione aziendale
- Sicurezza
- Tecnica di ricerca attiva del lavoro
- Diritto sindacale e del lavoro

b) Competenze trasversali

- Diagnosticare
- Relazionarsi
- Affrontare

c) Competenze tecnico-professionali

- Fenomenologia del disagio sociale
- Organizzazione dei servizi sociali
- Sviluppo socio-economico locale
- Organizzazione dell'impresa sociale
- Organizzazione dei processi operativi
- Unione Europea e fondi strutturali
- Progettazione sociale
- Analisi del fabbisogno, organizzazione e valorizzazione delle risorse umane

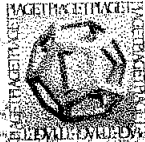
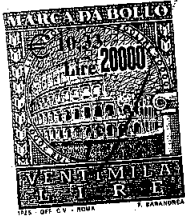


Regione Lazio

Istituto d'Istruzione Superiore

*Operatore dei servizi sociali - Tecnico dei servizi sociali
Operatore dell'impresa turistica - Tecnico dei servizi turistici
Operatore della gestione aziendale - Tecnico della gestione aziendale*

"Jean Piaget"



ATTESTATO DI QUALIFICA PROFESSIONALE

N. Registrazione: 29880

Si attesta che il/la **CASTI VALENTINA**

Nato/a a: Roma il: 13/04/1981 ; nell'anno formativo **1999/2000** ha superato in data 18 Ottobre 2000 l'esame finale del corso per **"Assistente di Base-Coordiatore dei Servizi Sociali"** della durata complessiva di n. 600 ore, istituito ai sensi della legge regionale n. 23 del 25 febbraio 1992 e della legge quadro n. 845 del 21 dicembre 1978, svolto presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Jean Piaget" Viale Marco Fulvio Nobiliore 79/a

Il presente attestato è valido agli effetti previsti dall'articolo 14 della legge - quadro n. 845 del 21 Dicembre 1978.

Rilasciato a Roma il 18 Ottobre 2000

Ente Gestore
(Il legale rappresentante)
Il Presidente
(prof. Ermenegildo Francavilla)



Regione Lazio

L'Assessore

On. Giorgio Simeoni

Il Responsabile didattico
Il Preside
(prof. Emenegildo Francavilla)

Il Presidente
Della Commissione

Qualifica del Corso

"ASSISTENTE DI BASE – COORDINATORE SERVIZI SOCIALI"

Programma del Corso

a) Parte teorico – applicativa

- Psicologia
- Counseling
- Disagio Sociale – Minori
- Anziani – Disabili

b) Formazione Pratica

- Assistente di Base
- Organizzazione dei Servizi
- attività Espressiva e di Comunicazione
- Animazione Sociale